

Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo,
ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo
pagalbos skyrimo tvarkos aprašo
1 priedas

Vilniaus Taikos progimnazija

PIRMINIO UGDYMO SI POREIKIŲ VERTINIMO FORMA

202 - - Nr.

Mokinio vardas, pavardė _____
Gimimo data _____
Klasė / grupė _____
Adresas _____
Vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) ar pilnamečio mokinio tel. Nr. _____
El. paštas _____
Kalba, kuria kalba namie _____
Kalba, kuria mokosi _____
Vertinimas: (įrašyti: pirminis / pakartotinis) _____.
Jeigu mokinys vertinamas pakartotinai, vertinimo (-ų) data (-os):
Data: _____, dok. Nr. _____
(surašomos iki tol visų buvusių vertinimų datos)

Eil. Nr.	Stebima veiklos sritis	Trumpas aprašas, pagrindimas, pildo mokytojas, klasės auklėtojas ir švietimo pagalbos specialistas
I dalis. Pildo ugdantis (-ys) mokytojas (-ai), klasės auklėtojas, pagal poreikį (sritis, kuri neaktuali Vertinimo išvadai teikti – nepildoma).		
1.	Informacija apie vaiko mokymosi pasiekimus(įrašyti	<i>Kokie mokinio pasiekimai ugdymo srityse (besimokantiems pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas), dalyko (-ų) pasiekimai, atitiktis pasiekimų lygiui? Klasė, kurios bendrųjų programų reikalavimus atitinka mokinio gebėjimai ir pasiekimai? Kas</i>

	<i>konkretų dalyką ir / arba vertinti visus dalykus)</i>	<i>mokiniui sekasi, kokių sunkumų, iššūkių kyla ugdymo procese? Kokie mokymo būdai ir metodai, mokymo priemonės naudoti ugdymo procese įveikiant sunkumus? Ar mokinys daro pažangą ir kokią (pildoma pakartotinai vertinamam vaikui)? Ir kita informacija apie mokinio pasiekimus.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
2.	Pažintiniai gebėjimai	<i>Trumpai aprašyti suvokimo, dėmesio, atminties, mąstymo, motyvacijos, refleksijos, kūrybiškumo, kalbos vartojimo ypatumus, galinčius turėti įtakos mokinio ugdymosi pasiekimams ar ugdymosi sunkumams.</i>
2.1.	Suvokimas	<i>Kokiu būdu pateiktą informaciją mokinys suvokia geriau: pateiktą vaizdu, garsu, paremta praktine patirtimi, lytėjimu, judesiu? Kaip lengviau mokinys supranta instrukcijas ir užduotis? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	

	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
2.2.	Dėmesys	<i>Ar mokinyš geba atsiriboti nuo pašalinių trukdžių pamokoje? Ar lengvai išsiblaško? Ar lengvai perkelia dėmesį nuo vienos užduoties prie kitos? Ar išsiblaškęs geba greitai grįžti prie užduoties? Kiek ilgai geba susikaupti ties užduotimis? Ar geba tuo pačiu metu atlikti skirtingas užduotis, pvz., klausytis mokytojo ir užsirašinėti? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas:	
	(tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	

	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
2.3.	Atmintis	<i>Ar mokinys lengvai įsimena pamokos medžiagą: užduotis, instrukcijas, pateiktą informaciją? Ar ilgą išlaiko atmintį tai, ko mokėsi / mokosi? Kokią (kokio pobūdžio) informaciją mokiniui lengviau atsiminti? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
2.4.	Mąstymas	<i>Ar mokinys geba analizuoti pamokos medžiagą, ją taikyti užduotims spręsti arba praktiškai? Ar geba argumentuotai pateikti savo nuomonę, kritiškai vertinti informacijos įvairovę ir jos patikimumą? Ar geba formuluoti ir užduoti su tema susijusius klausimus? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	

	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
2.5.	Motyvacija	<i>Kas motyvuoja mokinį mokantis: išoriniai (pažymys, konkurencija, noras gauti pritarimą ar pagyrimą, įvairūs paskatinimai ir kt.) ar vidiniai (mokymosi prasmės matymas, praktinė mokymosi nauda, malonumas mokytis ir kt.)? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas:	
	(tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	

	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
2.6.	Refleksija	<i>Ar mokinys geba reflektuoti savo mokymąsi ir pasiekimus? Kaip priima atgalinį ryšį? Ar geba mokytis iš savo klaidų? Ar gali įvardinti savo mokymosi stiprybes, silpnybes, spragas? Ar žino, kaip (kokiais būdais) jam geriausiai sekasi mokytis? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
2.7.	Kūrybiškumas	<i>Ar patinka kūrybiškumo reikalaujančios užduotys? Ar geba kūrybiškai atlikti, pateikti užduotis, atrasti neįprastus ryšius tarp dalykų? Ar yra smalsus? Ar domisi sričių įvairove? Kuriose srityse pasireiškia vaiko kūrybiškumas? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	

	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
2.8.	Kalba	<i>Ar mokinys gerai supranta žodžiu, raštu pateikiamą informaciją? Ar mokinio žodynas skiriasi nuo bendraamžių? Ar taisyklingai, rišliai, aiškiai ir logiškai mokinys formuluoja mintis? Kokie jo skaitymo, rašymo, pasakojimo gebėjimai? Ir pan.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	

	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
2.9.	Kita (svarbūs, mokiniui būdingi pažintiniai gebėjimai, ypač tie, kurie yra jam saviti, lyginant su bendraamžiais)	
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
3.	Socialiniai gebėjimai	<i>Trumpai aprašyti bendravimo su bendraamžiais ir suaugusiaisiais, bendradarbiavimo gebėjimus, galinčius turėti įtakos ugdymosi pasiekimams / sėkmei ar ugdymosi sunkumams.</i>
3.1.	Bendravimas su bendraamžiais	<i>Kiek mokinyš yra linkęs bendrauti su bendraamžiais? Kiek jis yra įsitraukęs į veiklas su bendraamžiais? Ar geba užmegzti santykius su naujais bendraamžiais? Kiek lankstus bendraujant su bendraamžiais? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	

	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
3.2.	Bendravimas su suaugusiaisiais	<i>Ar mokinyš lengvai mezga santykį su suaugusiaisiais? Kaip geba bendrauti su mokytojais, tėvais, kitais suaugusiaisiais? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas:	
	(tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	

	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
3.3.	Bendradarbiavimas	<i>Ar mokinys geba dirbti komandoje? Kaip jaučiasi bendradarbiaudamas su kitais? Ar geba dalintis atsakomybėmis bendradarbiaudamas? Ar atsakingai prisideda prie bendros veiklos? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
3.4.	Kita (svarbūs, mokiniui būdingi socialiniai aspektai, ypatingai tie, kurie yra jam saviti, lyginant su bendraamžiais)	
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	

	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
4.	Elgesio ir emociniai gebėjimai	
4.1.	Emocijų pažinimas	<i>Ar mokinys geba atpažinti, parodyti paveikslėlyje, įvardinti, kaip jaučiasi? Kiek platus yra jo emocinis žodynas?</i>
	Dorinis ugdymas:	
	(tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	

	Daile	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
4.2.	Emocinė savireguliacija	<i>Mokinio gebėjimas reguliuoti savo emocijas: ar nėra linkęs pasiduoti kylantiems impulsams? Kaip mokinys elgiasi, kai supyksta, yra liūdnas, nerimauja ir kt.? Ar mokinys moka nurimti, kiek tinkamai reiškia įvairias emocijas? Ar linkęs kreiptis pagalbos, kai nesusitvarko su savo emocijomis? Kiti paminėtini aspektai, susiję su emocine savireguliacija.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Daile	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
4.3.	Empatija	<i>Ar mokinys geba atpažinti, kaip jaučiasi kiti? Ar gali įsijausti į kito žmogaus būseną? Ar mokinys yra geras ir jautrus kitiems? Ar atpažįsta, kada kitam reikia pagalbos ir ar ją pasiūlo? Ir / ar pan.</i>
	Dorinis ugdymas: (tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	

	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	
	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
4.4.	Kita (<i>svarbūs, mokiniui būdingi emociniai aspektai, ypač tie, kurie yra jam saviti, lyginant su bendraamžiais</i>)	
	Dorinis ugdymas:	
	(tikyba arba etika)	
	Lietuvių kalba (gimtoji)	
	Užsienio kalba (1-oji) anglų k.	
	Užsienio kalba (2-oji) rusų, vokiečių,	
	Matematika	
	Informatika	
	Gamtos mokslai	
	Gamta ir žmogus	
	Biologija	
	Fizika	
	Chemija	
	Geografija	
	Istorija	

	Dailė	
	Muzika	
	Fizinis ugdymas	
II dalis. Pildo švietimo pagalbos specialistai.		
5.	Psichologo vertinimas:	<i>Vertina mokinio asmenybės ir ugdymosi galias, sunkumus ir problemas, susijusias su ugdymo(si) kontekstu, pagalbos poreikį.</i>
5.1.	Vertinimo instrumentai	<i>Kokie instrumentai ir metodai buvo naudojami vertinant mokinį?</i>
5.2.	Su ugdymo procesu susijusios galios	<i>Kokiomis galiomis pasižymi mokinys šiose srityse: pažintinė, elgesio, emocinė, socialinė? Kaip galios padeda mokiniui ugdytis, megzti santykius mokykloje? Ir / ar pan.</i>
5.3.	Su ugdymo procesu susiję iššūkiai	<i>Su kokiais iššūkiais susiduria mokinys šiose srityse: pažintinė, elgesio, emocinė, socialinė? Kaip šie iššūkiai veikia mokinio ugdymąsi, santykių kūrimą mokykloje? Ir / ar pan.</i>
Psichologo vertinimo išvada:		<i>Dėl ko ir kokia pagalba reikalinga</i>
6.	Logopedo vertinimas	<i>Vertinama vaiko / mokinio tartis, foneminė klausa, žodynas, rišlioji kalba, rašymas, skaitymas, pagalbos poreikis.</i>
6.1.	Galios	<i>(nurodomi kalbėjimo ir kalbos gebėjimai)</i>
6.2.	Kalbos supratimas	<i>(nurodomas gebėjimas suprasti ir interpretuoti kalbą, pažinimas kalbos ir kalbėjimo kontekstų, struktūrų, sąvokų)</i>
6.3.	Kalbinė raiška	<i>(gebėjimas reikšti savo mintis ir idėjas, jų aiškumas, įtaigumas ir kt., atitiktis amžiaus tarpsniui)</i>
6.4.	Skaitymas	<i>(gebėjimas perskaityti tekstą, tempas, gebėjimas suprasti skaitomą tekstą, pagrindinę mintį ir kt.)</i>
6.5.	Rašymas	<i>(gebėjimas rašyti, grafinis raidžių atvaizdavimas, taisyklingumas ir kt.)</i>
6.6.	Sunkumai	<i>(nurodomi vaiko kalbėjimo ir kalbos mokymosi sunkumai)</i>
Logopedo vertinimo išvada:		<i>Dėl ko ir kokia pagalba reikalinga?</i>
7.	Specialiojo pedagogo vertinimas	<i>Vertina mokinio ugdymosi galias ir sunkumus, svarbius ugdymosi aplinkos veiksnius, ugdymosi sunkumų pobūdį ir dėl to kylantį pagalbos poreikį.</i>

7.1.	Mokymosi pasiekimų ir sunkumų ypatumai (galios ir sunkumai)	<i>Mokinio skaitymo, rašymo, skaičiavimo pasiekimai ir įgūdžiai, sunkumai įsisavinant mokymosi medžiagą ir naujus veiklos būdus. Kaip mokinys mokosi, kiek jis moka susirasti, pasinaudoti teikiama pagalba, koks informacijos iš aplinkos ar patirties suvokimas, kokios savarankiškos veiklos, bendros mokėjimo mokytis kompetencijos ir pan.?</i>
7.2.	Mokymosi aplinkos	<i>Kokioje mokymosi aplinkoje mokinys geriausiai demonstruoja savo gebėjimus, kokia mokymosi aplinka kelia mokiniui iššūkių?</i>
7.3.	Mokymosi priemonės ir sprendimai, kuriomis naudojasi mokinys ir kurios padeda ir kurios trukdo jam mokytis	
Specialiojo pedagogo vertinimo išvada		<i>Dėl ko ir kokia pagalba reikalinga?</i>
8.	Socialinio pedagogo vertinimas	<i>Vertina mokinio adaptaciją mokykloje, mokymosi aplinką, socialines emocines kompetencijas, pagalbos reikmes.</i>
8.1.	Adaptacija mokykloje, klasėje	<i>Pvz., atvirumas naujoms patirtims, susipažinimas su kitais, draugystė, aktyvumas pamokose / veiklose, laikymasis režimo, rutinos susikūrimas.</i>
8.2.	Mokyklos lankymas	<i>Pvz., praleistos pamokos, jų pateisinimas, priežastys, reguliarumas, vėlavimas į pamokas, pasiruošimas veikloms, ar turi visas mokymo priemones ir pan.</i>
8.3.	Socialinės emocinės kompetencijos	<i>Pvz., bendravimas, dalyvavimas, konfliktų sprendimas, empatija, kompromisų radimas ir kt.</i>
8.4.	Iššūkius keliantys veiksniai	<i>Jei turi informacijos, nurodo: socialinė edukacinė aplinka, elgesys, emocijų valdymas, priklausomybės, poreikis emociniam palaikymui ir kt.</i>
Socialinio pedagogo vertinimo išvada		<i>Dėl ko ir kokia pagalba reikalinga?</i>
9.	Kitų švietimo pagalbą teikiančių specialistų vertinimas	<i>Pildoma, jei tokia pagalba teikiama.</i>
	Pildo kiekvienas atskirai	
Kitų specialistų vertinimo išvada		
III dalis. Pildo Komisijos pirmininkas (nurodo švietimo pagalbos poreikį)		
Išvada <i>Nurodomas siūlymas skirti (neskirti) švietimo pagalbą, ugdymosi poreikių vertinimo išvados galiojimo laikotarpis (švietimo pagalbos teikimo terminas), pakartotinio ugdymosi poreikių vertinimo data (jei toks poreikis būtų), siūlymas kreiptis į</i>		

<i>pedagoginę psichologinę tarnybą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo</i>		
Mokyklos vadovui	Papildoma mokymosi pagalba	<i>Pagal bendruosius ugdymo planus arba teikiant visos dienos mokyklos paslaugą, neformaliojo švietimo veiklose.</i>
	Specialioji pedagoginė pagalba	
	Specialioji pagalba	
	Psichologinė pagalba	
	Socialinė pedagoginė	
	Koordinuotai teikiamos paslaugos	
	Visos dienos ugdymas	

Mokyklos Vaiko gerovės
komisijos pirmininkas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Mokyklos Vaiko gerovės
komisijos nariai

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

SUPAŽINDINIMAS SU VERTINIMU IR TEIKIAMA IŠVADA

Susipažinau. Esu informuotas apie apeliacijos galimybes.

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) arba pilnamečio mokinio parašas, vardas, pavardė, susipažinimo data)

Pastaba. Vaiko teisė – ugdytis pagal galias ir gebėjimus, gauti reikiamą švietimo pagalbą. (Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 14 straipsnio 1 dalis)

.....dalyko programos pritaikymai

Taikomi metodai, darbo būdai mokiniams, kurie mokosi pagal pritaikytas Bendrąsias ugdymo programas (Pažymėti X)

Dalyko pavadinimas	
Mokytojas	
Klasė	
Mokslo metai	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo,
ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo
pagalbos skyrimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Pedagoginė psichologinė tarnyba)

SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ VERTINIMO FORMA

(data ir registracijos numeris)

(vieta)

I. VERTINIMAS		
I dalis. Bendra informacija apie mokinį		
1. Mokinio vardas ir pavardė		
2. Gimimo data		
3. Kontaktinė informacija (adresas, telefono numeris, el. paštas)		
4. Mokykla		
5. Klasė / grupė		
6. Kalba, kuria mokosi		
7. Kalba, kuria kalba namie		
8. Pirminis ar pakartotinis vertinimas (ankstesnių vertinimų data / datos)		
II dalis. Vertinimą atliekančių specialistų įrašai		
1. Psichologo vertinimas:	1.1. Taikyti vertinimo instrumentai ir metodai	

	1.2. Galios	<i>(nurodomos mokinio (vaiko) pažinimo, veiklos organizacijos, elgesio, asmenybės ir kt. stipriosios sritys, palyginti su teorinės normos standartais ir mokinio (vaiko) individualiais gebėjimais)</i>
	1.3. Sunkumai	<i>(nurodomos mokinio (vaiko) pažinimo, veiklos organizavimo, elgesio, asmenybės ir kt. silpnosios sritys, palyginti su teorinės normos standartais ir mokinio (vaiko) individualiais gebėjimais)</i>
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
Psichologo vertinimo išvada:		
2. Logopedo vertinimas:	2.1. Taikyti vertinimo instrumentai ir metodai	
	2.2. Galios	<i>(nurodomi vaiko kalbėjimo ir kalbos gebėjimai)</i>
	2.3. Sunkumai	<i>(nurodomi vaiko kalbėjimo ir kalbos sutrikimai ir sunkumai)</i>
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
Logopedo vertinimo išvada:		
3. Specialiojo pedagogo vertinimas:	3.1. Taikyti vertinimo instrumentai ir metodai	
	3.2. Galios	
	3.3. Sunkumai	
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
Specialiojo pedagogo vertinimo išvada:		
4. Socialinio pedagogo vertinimas	4.1. Taikyti vertinimo instrumentai ir metodai	

	4.2. Galios	
	4.3. Sunkumai	
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
Socialinio pedagogo vertinimo išvada:		
5. Kitų specialistų vertinimas	5.1. Ergoterapeuto, šeimos gydytojo, gydytojo neurologo, gydytojo psichiatro <i>(pildo ir tęsia pagal poreikį)</i>	<i>(nurodomi svarbiausi rekomendacijų aspektai, pvz., kokią vaiko savirūpai reikalingą pagalbą reikėtų užtikrinti, saugios ir bet kuriuo metu prieinamos vietos atlikti savipriežiūros veiksmus poreikis, gebėjimų ugdymas ir pan.)</i>
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
Kitų specialistų vertinimo išvada:		<i>Nurodyti rekomendacijas ugdymui ar reikiamos pagalbos intensyvumą, rekomenduojamą trukmę ir kokių tikslų turėtų siekti specialistas, teikiantis šią pagalbą.</i>
III dalis. Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvada		
1. Specialiųjų ugdymosi poreikių grupė:		
Grupė	Pažymėti (X)	Priskiriamas grupei dėl (įrašyti konkrečius pavadinimus ir priežastis dėl ko):
Negalia		
Kompleksinė negalia		
Sutrikimai		
Kompleksiniai sutrikimai		
Mokymosi sunkumai		
2. Specialiųjų ugdymosi poreikių lygis:		
Nedideli	<i>Pažymėti (X)</i>	
Vidutiniai	<i>Pažymėti (X)</i>	
Dideli	<i>Pažymėti (X)</i>	
Labai dideli	<i>Pažymėti (X)</i>	

3. Išvada dėl ugdymo pritaikymo ir (ar) švietimo pagalbos teikimo:		
<i>Nurodomas specialiųjų ugdymosi poreikių išvados galiojimo laikotarpis (ugdymo pritaikymo ir švietimo pagalbos teikimo terminas), pakartotinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo data (jei toks poreikis būtų)</i>		
II. REKOMENDACIJOS MOKYKLAI DĖL UGDYMO PRITAIKYMO IR ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO (pagalbos sritis, kuri neaktuali vertinimo išvadai teikti, – nepildoma)		
Reikiamus pažymėti (X)	Pagalbos sritis	Komentaras
1. Ugdymo turinio pritaikymas:		
<i>Pažymėti (X)</i>	1.1. bendrųjų programų / pirminio profesinio mokymo programų pritaikymas	
<i>Pažymėti (X)</i>	1.2. bendrųjų programų individualizavimas	
<i>Pažymėti (X)</i>	1.3. bendrųjų ugdymo / profesinio mokymo planų įgyvendinimas	
<i>Pažymėti (X)</i>	1.4. mokymosi pagalba	
<i>Pažymėti (X)</i>	1.5. individualaus ugdymo plano pritaikymo individualiems	<i>Pvz., rekomenduotina trukmė, ugdymosi tikslai ir kt.</i>

	mokinio poreikiams būdai ir prioritetai (išskyrus ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą)	
<i>Pažymėti (X)</i>	1.6. mokymo būdai ir metodai	<i>Pvz., nurodyti mokymo būdus, padėsiančius gerinti mokymosi pasiekimus, skatinti ir palaikyti mokymosi motyvaciją.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	1.7. kita pagalba mokymo procese	
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	
2. Mokymosi pasiekimų vertinimo pritaikymas ugdymo procese:		
<i>Pažymėti (X)</i>	2.1. vertinimo organizavimo pritaikymas	
<i>Pažymėti (X)</i>	2.2. užduočių formos ir lygmens pritaikymas	
<i>Pažymėti (X)</i>	2.3. vertinimo instrukcijos pritaikymas	
<i>Pažymėti (X)</i>	2.4. taikytini individualūs vertinimo sprendimai	
3. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų dalių organizavimo ir vykdymo pritaikymai (pastaba: ši dalis pildoma vadovaujantis Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių		<i>Gavus mokinio ar jo tėvų prašymą dėl nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ar valstybinių brandos egzaminų dalių organizavimo ir vykdymo pritaikymo, atitinkamos 3 punkto dalys perkeliamos į Nacionalinės švietimo agentūros Nacionalinių egzaminų centralizuotą informacinę sistemą (NECIS). Jei ši dalis tikslinama, nes nebuvo poreikio pervertinti mokinio specialiujų ugdymosi poreikių arba pasikeitė dokumentų redakcijos ir bus teikiamas</i>

brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1345 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašo patvirtinimo“. Jei šiame apraše pritaikymai, atliepiantys vertinamo mokinio ugdymosi poreikius, yra nenumatyti, pateikiama rekomendacija (3.4) nuo atitinkamo mokinių pasiekimų patikrinimo jį atleisti.		<i>išrašas į Mokinių registrą dėl nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ar valstybinių brandos egzaminų dalių pritaikymų, tai įrašyti:</i> _____ <i>(mokinio vardas / pavardė)</i> <i>Tikslinimas pagal vertinimą, atliktą:</i> <i>data _____, dokumento Nr. _____</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	3.1. Nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai <i>(pastaba²)</i>	3.1.1. Užduoties prieinamumo ir formos pritaikymai: <i>(reikiamus pažymėti)</i> ☐ užduotys pateikiamos „Arial“ šriftu, ____ <i>(įrašyti)</i> pt dydžio ir ____ <i>(įrašyti)</i> tarpais tarp eilučių; ☐ įvadinis užduoties tekstas pateikiamas aiškiai, nuosekliai, struktūruotai; ☐ kelios ekrane rodomos užduotys atskiriamos naudojant skyriklius, akcentavimo ar žymėjimo priemones; ☐ sistemoje, kurioje vykdomas patikrinimas, reikalingos šrifto, jo dydžio ir spalvos, kontrastingumo pasirinkimo funkcijos; ☐ užduočių tekstas pateikiamas laikantis kairiosios lygiavimo paraštės; ☐ pateikiama užduoties atlikimo instrukcija; ☐ naudojamas vienodas teksto ar užduočių išdėstymas ekrane; ☐ paliekami tarpai tarp užduoties dalių, siekiant, kad jos tilptų ekrane; ☐ užduotis, kurios pritaikymas keistų jos turinį (pvz., perkeltinės reikšmės / stiliaus figūros / frazeologizmai / rečiau vartojami palyginimai / kalbos kultūros užduotys / svetimybės / kirčiavimas ir kt.) turi būti pažymėtos sutartiniais ženklais; ☐ nurodoma, kiek teisingų atsakymų turi užduotis ar klausimas;

		3.1.2. Vykdyto instrukcijos pritaikymai: <i>(reikiamus pažymėti)</i> ☐ užduočių atlikimo laikas pratęsiamas 50 procentų nustatyto laiko <i>(laiką skaičiuojant nuo užduoties atlikimo pradžios);</i> ☐ patikrinimai organizuojami atskiroje patalpoje <i>(kai naudojamos papildomos informacinės technologijos, techninės priemonės, įgarsinimo priemonės, papildomas apšvietimas, reikalingas užduoties perskaitymas);</i> ☐ leidžiama turėti fizinio aktyvumo pertraukas; ☐ leidžiama turėti sensorines pertraukas; ☐ parenkama vykdyto vieta be sensorinių trikdžių; ☐ leidžiama naudotis FM sistema; ☐ leidžiama naudotis teksto didinimo priemone (optine ar elektronine (pabraukti)); ☐ leidžiama naudotis kompiuteriu su įgarsinimo programa (JAWS ar NVDA), bet neįdiegta teksto rašybos ir gramatikos tikrinimo programa; ☐ leidžiama naudotis apšvietimą gerinančiomis priemonėmis; ☐ vykdytoju skiriamas gestų kalbos vertėjas; ☐ vykdytoju skiriamas švietimo pagalbą teikiantis specialistas; ☐ vykdytoju skiriamas mokinio padėjėjas; ☐ leidžiama naudotis priemonėmis mažinančiomis sensorinius trukdžius (širmomis, ausinukais ar specialiomis ausinėmis, pasunkinta liemene <i>(reikalingus pabraukti)</i>); ☐ leidžiama naudotis priemonėmis: schemomis, spalvotais filtrais, lentelėmis, grafikai, diagramomis ar pan. (pabraukti, jei reikia kitų – nurodyti)_____; ☐ užduotis perskaityto vykdytojas arba ekrano skaitymo programa; 3.1.3. Vertinimo instrukcijų pritaikymas: <i>(jei reikia, pažymėti)</i>
--	--	--

		☐ užduotis ar jos dalis, kurioje yra nepaaiškintos perkeltinės reikšmės tekstuose, jei iš pateikto teksto galima tik numanyti reikšmę, nevertinama arba pritaikomas vertinimas.
Pažymėti (X)	3.2. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas (pastaba ²)	<u>3.2.1. Užduoties prieinamumo ir formos pritaikymai:</u> (reikiamus pažymėti) ☐ užduotys pateikiamos „Arial“ šriftu, ____ (įrašyti) pt dydžio ir ____ (įrašyti) tarpais tarp eilučių; ☐ užduotys pateikiamos Brailio raštu ir el. laikmenoje WORD formatu; ☐ įvadinis užduoties tekstas pateikiamas aiškiai, nuosekliai, struktūruotai; ☐ kelios ekrane rodomos užduotys atskiriamos naudojant skyriklius, akcentavimo priemones; ☐ sistemoje, kurioje vykdomas patikrinimas, reikalingos šrifto, jo dydžio ir spalvos, kontrastingumo pasirinkimo funkcijos; ☐ užduočių tekstas pateikiamas laikantis kairiosios lygiavimo paraštės; ☐ pateikiama užduoties atlikimo instrukcija; ☐ naudojamas vienodas teksto ar užduočių išdėstymas ekrane; ☐ nurodoma, kiek teisingų atsakymų turi užduotis ar klausimas; ☐ lietuvių kalbos ir literatūros rašytinio teksto kūrimo užduotyse pateikiama įvestis ir (ar) planas, ir (ar) nukreipiamieji klausimai; <u>3.2.2. Vykdomo pritaikymai:</u> (reikiamus pažymėti) ☐ užduočių atlikimo laikas pratęsiamas 50 procentų nustatyto laiko (laiką skaičiuojant nuo užduoties atlikimo pradžios); ☐ patikrinimai organizuojami atskiroje patalpoje (kai naudojamos papildomos informacinės technologijos, techninės priemonės, įgarsinimo priemonės, papildomas apšvietimas, reikalingas užduoties perskaitymas); ☐ parenkama vieta bendroje laikymo patalpoje, vengiant sensorinių trukdžių; ☐ leidžiama turėti fizinio aktyvumo pertraukas;

		☐ leidžiama turėti sensorines pertraukas; ☐ parenkama vykdymo vieta be sensorinių trikdžių; ☐ leidžiama naudotis FM sistema; ☐ leidžiama naudotis teksto didinimo priemone (optine ar elektronine (pabraukti)); ☐ leidžiama naudotis kompiuteriu su įgarsinimo programa (JAWS ar NVDA), bet neįdiegta teksto rašybos ir gramatikos tikrinimo programa; ☐ leidžiama naudotis apšvietimą gerinančiomis priemonėmis; ☐ vykdytoju skiriamas gestų kalbos vertėjas; ☐ vykdytoju skiriamas švietimo pagalbą teikiantis specialistas; ☐ vykdytoju skiriamas mokinio padėjėjas; ☐ naudotis priemonėmis mažinančiomis sensorinius trukdžius (širmomis, ausinukais ar specialiomis ausinėmis, pasunkinta liemene (<i>reikalingus pabraukti</i>)); ☐ leidžiama naudotis priemonėmis: schemomis, spalvotais filtrais, lentelėmis, grafikais, diagramomis ar pan. (pabraukti, jei reikia kitų – nurodyti)_____; ☐ užduotis perskaityto vykdytojas arba ekrano skaitymo programa; <u>3.2.3. Vertinimo instrukcijų pritaikymas:</u> (<i>reikiamus pažymėti</i>) ☐ vertinant rašto darbus klaidomis nelaikomos Brailio rašto ir klaviatūros techninės klaidos; ☐ klaidomis nelaikomas akustiškai panašias fonemas žyminčių raidžių painiojimas (<i>nurodyti</i>): _____; ☐ klaidomis nelaikomas grafiškai panašių raidžių painiojimas (<i>nurodyti</i>): _____; ☐ užduotis ar jos dalis, kurioje yra nepaaiškintos perkeltinės reikšmės tekstuose, jei iš pateikto teksto galima tik numanyti reikšmę, nevertinama arba vertinama pritaikant vertinimą;
--	--	---

		☐ lietuvių kalbos ir literatūros užduotis, skirta kalbos pažinimo ir vartojimo gebėjimams patikrinti, leksinėms / stilistinėms ir retorinėms raiškos priemonėms pažinti ir (ar) tikslingam vartojimui įvertinti, nevertinama arba pritaikomas vertinimas; ☐ lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimų patikrinimo užduoties dalies raštu vertinamo teksto apimtis – 150 žodžių.
<i>Pažymėti (X)</i>	3.3. Valstybiniai brandos egzaminai (jų dalys) (<i>pastaba</i> ²)	<u>3.3.1. Užduoties prieinamumo ir formos pritaikymai:</u> (<i>reikiamus pažymėti</i>) 3.3.1.1. <u>valstybinio brandos egzamino pirmosios dalies:</u> ☐ „Arial“ šriftu, ____ (<i>įrašyti</i>) pt dydžio ir ____ (<i>įrašyti</i>) tarpais tarp eilučių; ☐ užduotys pateikiamos Brailio raštu ir el. laikmenoje WORD formatu; ☐ įvadinis užduoties tekstas pateikiamas aiškiai, nuosekliai, struktūruotai; ☐ kelios ekrane rodomos užduotys atskiriamos naudojant skyriklius, akcentavimo priemones; ☐ sistemoje, kurioje vykdomas patikrinimas, reikalingos šrifto, jo dydžio ir spalvos, kontrastingumo pasirinkimo funkcijos; ☐ užduočių tekstas pateikiamas laikantis kairiosios lygiavimo paraštės; 3.3.1.2. <u>valstybinio brandos egzamino antrosios dalies:</u> ☐ užduotys pateikiamos _____ šriftu, ____ pt dydžio ir _____ tarpais tarp eilučių (<i>įrašyti</i>); ☐ užduočių tekstas pateikiamas laikantis kairiosios lygiavimo paraštės; ☐ užduotys pateikiamos Brailio raštu ir el. laikmenoje WORD formatu; ☐ lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies rašytinio teksto kūrimo užduotyse pateikiama įvestis ir (ar) planas, ir (ar) nukreipiamieji klausimai; <u>3.3.2. Vykdomo pritaikymai:</u> (<i>reikiamus pažymėti</i>) ☐ užduočių atlikimo laikas pratęsiamas 25 procentais nustatyto laiko (laiką skaičiuojant nuo užduoties atlikimo pradžios)

		<i>(NETAIKOMA lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinių brandos egzaminų pirmajai daliai, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinių brandos egzaminų antrosios dalies kalbėjimo daliai);</i> ☐ užduočių atlikimo laikas pratęsiamas 50 procentų nustatyto laiko (laiką skaičiuojant nuo užduoties atlikimo pradžios) <i>(NETAIKOMA lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinių brandos egzaminų pirmajai daliai, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinių brandos egzaminų antrosios dalies kalbėjimo daliai);</i> ☐ kalbėjimo dalies laikas pratęsiamas 100 procentų <i>(TAIKOMA lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinių brandos egzaminų pirmųjų dalių, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinių brandos egzaminų antrųjų dalių kalbėjimo dalies užduočiai atlikti (nustatytą ir pratęstą laiką mokinys savo nuožiūra skiria pasiruošimui ir kalbėjimui);</i> ☐ leidžiama neperkelti atsakymų į atsakymų lapą; ☐ patikrinimai organizuojami atskiroje patalpoje <i>(kai naudojamos papildomos informacinės technologijos, techninės priemonės, įgarsinimo priemonės, papildomas apšvietimas, reikalingas užduoties perskaitymas);</i> ☐ parenkama vieta bendroje laikymo patalpoje, vengiant sensorinių trukdžių; ☐ vykdoma įprastoje mokymosi aplinkoje savo mokykloje <i>(lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinių brandos egzaminų pirmosios dalys, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinių brandos egzaminų antrųjų dalių kalbėjimo dalys);</i> ☐ pašnekovu skiriamas mokytojas ar švietimo pagalbos specialistas <i>(lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinių brandos egzaminų pirmosios dalys, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinių brandos egzaminų antrųjų dalių kalbėjimo dalyje);</i> ☐ leidžiama turėti fizinio aktyvumo pertraukas; ☐ leidžiama turėti sensorines pertraukas;
--	--	---

		☐ parenkama vykdymo vieta be sensorinių trikdžių; ☐ leidžiama naudotis FM sistema; ☐ leidžiama naudotis Brailio rašto mašinėle; ☐ leidžiama naudotis teksto didinimo priemone (optine ar elektronine (pabraukti)); ☐ leidžiama naudotis kompiuteriu su įgarsinimo programa (JAWS ar NVDA), bet neįdiegta teksto rašybos ir gramatikos tikrinimo programa; ☐ leidžiama naudotis kompiuteriu <i>(gali būti su pritaikyta klaviatūra, pele; kuriame neįdiegta teksto rašybos ir gramatikos tikrinimo programa, atliekant valstybinio brandos egzamino antrosios dalies užduotis) (NETAIKOMA užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos, valstybinių brandos egzaminų antrųjų dalių kalbėjimo dalyje);</i> ☐ leidžiama naudotis apšvietimą gerinančiomis priemonėmis; ☐ vykdytoju skiriamas gestų kalbos vertėjas; ☐ vykdytoju skiriamas švietimo pagalbą teikiantis specialistas; ☐ vykdytoju skiriamas mokinio padėjėjas; ☐ leidžiama naudotis priemonėmis mažinančiomis sensorinius trukdžius <i>(reikalingus pabraukti)</i> (širmomis, ausinukais ar specialiomis ausinėmis, pasunkinta liemene); ☐ leidžiama naudotis specialiosiomis priemonėmis: schemomis, spalvotais filtrais, lentelėmis, grafikais, diagramomis ar pan. (pabraukti, jei reikia kitų – nurodyti)_____; ☐ užduotis perskaityto vykdytojas arba ekrano skaitymo programa; <u>3.3.3. Vertinimo instrukcijų pritaikymas:</u> <i>(reikiamus pažymėti)</i> ☐ klaidomis nelaikomos Brailio rašto ir klaviatūros techninės klaidos: ☐ klaidomis nelaikomi raidžių rašysenos netikslumai;
--	--	--

		☐ klaidomis nelaikomas akustiškai panašias fonemas žyminčių raidžių painiojimas (nurodyti) <i>(TAIKOMA vertinant lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B), lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, baltarusių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino antrosios dalies užduoties atlikti).</i>_____; ☐ klaidomis nelaikomas grafiškai panašių raidžių painiojimas (nurodyti) <i>(TAIKOMA vertinant lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) VBE antrosios dalies, lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, baltarusių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros VBE antrosios dalies užduoties atlikti).</i> ☐ klaidomis nelaikomas veidrodinis raidžių rašymas (nurodyti) <i>(TAIKOMA vertinant lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B), lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, baltarusių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino antrosios dalies užduoties atlikti);</i> ☐ kalbėjimo sklandumo trūkumai nelaikomi klaidomis <i>(TAIKOMA vertinant lietuvių kalbos ir literatūros (A) ir lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį);</i> ☐ nevertinama tartis, kirčiavimas ir intonacija <i>(TAIKOMA vertinant lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmosiose dalyse);</i> ☐ nevertinama intonacija ir tartis, kalbos supratimo iš klausos klaidos nelaikomos klaidomis <i>(TAIKOMA lietuvių kalbos ir literatūros (A), lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmojoje dalyje, lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, baltarusių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino</i>
--	--	--

		antrojoje dalyje, užsienio (anglų) kalbos, užsienio (prancūzų) kalbos, užsienio (vokiečių) kalbos valstybinio brandos egzamino pirmojoje ir antrosios dalies klausymo dalyje ir kalbėjimo dalyje); ☐vertinami užduočių sąsiuvinuose pateikti atsakymai (<i>TAIKOMA, jeigu buvo leista neperkelti atsakymų į atsakymų lapą</i>); ☐vertinamo teksto apimtis – 250 žodžių (<i>TAIKOMA lietuvių kalbos ir literatūros (B), lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, baltarusių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino antrosios dalies rašto darbui</i>).
Pažymėti (X)	3.4. Rekomendacija nuo atitinkamo mokinių pasiekimų patikrinimo, valstybinių brandos egzaminų ar jų dalių mokinių atleisti	<i>Pvz., jei dėl mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių ypatumų nėra galimybės patikrinti jo akademinius pasiekimus, pateikiami argumentai ir siūlymas mokyklos vadovui mokinių nuo atitinkamų (įvardinant) pasiekimų patikrinimų, valstybinių brandos egzaminų ar jų dalių atleisti.</i>
4. Mokymo(si) aplinkų pritaikymas:		
Pažymėti (X)	4.1. fizinės aplinkos	<i>Pvz., Klasės / mokyklos aplinkos pritaikymas / modifikavimas universalūs sprendimai, mobilūs sprendimai, kitų aplinkų reikmė, individualios mokymosi vietos, sensoriniai kambariai ir t. t.</i>
Pažymėti (X)	4.2. informacinės aplinkos	<i>Pvz., informacijos pateikimo būdai ir formos.</i>
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį.</i>	
5. Mokymo(si) priemonės:		
Pažymėti (X)	5.1. girdimąjį, regimąjį, kinestetinį, pažintinį suvokimą gerinančios priemonės	<i>Pvz., edukacinės programėlės, iliustracijos, diagramos, lentelės ir vaizdo įrašai, padedančios turintiems skaitymo, teksto suvokimo sunkumų, taktilinės priemonės, įgarsinti tekstai ar perskaitomi tekstai (programėlių įgarsintos ar mokinio padėjėjo perskaitomos, vertimas į lietuvių gestų kalbą), šriftas, jo dydis, poreikis naudoti programinę įrangą ir kt. ir kt.</i>

<i>Pažymėti (X)</i>	5.2. individualios, kompensuojančios priemonės	<i>Pvz., vežimėliai, klausos aparatai, kėdutės ir kt., kurios mokiniui yra skiriamos nustatant negalią ir kurios būtinos ugdymo aplinkoje.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	5.3. kitos priemonės	<i>Pvz., spausdintos informacijos prieinamumas; teksto supaprastinimas, vizualinės informacijos prieinamumas, vaizdo ir garso įrašų prieinamumas. informacijos teikimo būdai ir formos.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	5.4. IKT speciali įranga	<i>Pvz., specialios mokymo priemonės, aplinkos, mokymosi platformos, kurios leidžia individualizuoti mokymo procesą.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	5.5. pastoliavimo, mokymąsi remiančios priemonės	<i>Pvz., žaidimai, aplinkos, programėlės, kurios skatina ir palaiko mokinio mokymosi procesą ir pan.</i>
	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį.</i>	
6. Techninės pagalbos priemonės:		
<i>Pažymėti (X)</i>	6.1. FM sistemos	
<i>Pažymėti (X)</i>	6.2. priemonės skaitymui	<i>Pvz., kompiuteris su ekrano skaitymo programa, silpnaregiams – didinimo stiklai, žiūronas, skaitmeninis didintuvas.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	6.3. kitos priemonės	<i>Išvardinti konkrečiai, pvz., specialios darbo kėdutės, specialios atramos, stovynės, vaikštynės ir kt.</i>
7. Komunikacijos būdai:		
<i>Pažymėti (X)</i>	7.1. gestų kalba	<i>Lietuvių gestų kalbos vertimas, teksto rinkimas, aprašomojo teksto pateikimas, vizualizacija ir pan.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	7.2. augmentinės ir alternatyviosios komunikacijos priemonės	<i>Simboliai ar gestų sistemos naudojimas, PECS ir kt. metodai, komunikatoriai ir kt.</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	7.3. Brailio raštas	
<i>Pažymėti (X)</i>	7.4. lengvai suprantama kalba	
8. Švietimo pagalba:		

<i>Pažymėti (X)</i>	8.1. psichologinė pagalba	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.1.1. trumpalaikė	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.1.2. intensyvi	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.1.3. individualiai nustatytos trukmės ir intensyvumo	<i>(Įrašyti trukmę ir intensyvumą, nustatytą pagal skaičiuoklę)</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	8.2. specialioji pedagoginė pagalba	<i>(vardinti konkretaus specialisto: logopedo, spec. pedagogo, tiflopedagogo, surdopedagogo)</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	8.2.1. trumpalaikė	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.2.2. intensyvi	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.2.3. individualiai nustatytos trukmės ir intensyvumo	<i>(Įrašyti trukmę ir intensyvumą)</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	8.3. socialinė pedagoginė pagalba	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.3.1. trumpalaikė	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.3.2. intensyvi	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.3.3. individualiai nustatytos trukmės ir intensyvumo	<i>(Įrašyti trukmę ir intensyvumą)</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	8.4. specialioji pagalba (mokinio padėjėjas, gestų kalbos vertėjas, skaitovas ir kt.)	<i>(Įrašyti trukmę ir intensyvumą, įrašyti reikalingus specialistus)</i>
<i>Pažymėti (X)</i>	8.4.1. trumpalaikė	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.4.2. intensyvi	
<i>Pažymėti (X)</i>	8.4.3. individualiai nustatytos trukmės ir intensyvumo	<i>(Įrašyti trukmę ir intensyvumą)</i>

9. Kita pagalba ir paslaugos mokiniui:		
<i>Pažymėti (X)</i>	9.1. stiprinti teigiamas nuostatas apie įtrauktį mokyklos bendruomenėje	
<i>Pažymėti (X)</i>	9.2. plėtoti mokytojų, mokytojų padėjėjų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijas	
<i>Pažymėti (X)</i>	9.3. rekomenduoti privalomą ikimokyklinį ugdymą	
<i>Pažymėti (X)</i>	<i>Pildo ir tęsia pagal poreikį</i>	

Pastabos:

1. Pažymimi artimiausiems patikrinimams, kuriuose dalyvaus mokinys, pritaikyti.
2. Nustatomi pagal Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1345 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Kompetencijų kvalifikacijai įgyti vertinimas organizuojamas vadovaujantis Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. V-15 „Dėl Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Tarnybos vadovas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Specialistai:

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

SUPAŽINDINIMAS SU VERTINIMU IR TEIKIAMA IŠVADA

Susipažinau. Esu informuotas apie apeliacijos galimybes. Apeliaciją teiksiu / neteiksiu (pabraukti).

Taip pat esu informuotas, kad pritaikymai, kurie reikalingi dalyvaujant NMPP, PUPP ir VBE, taikomi, vadovaujantis Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-1345 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašo patvirtinimo“, aktualia redakcija.

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) arba pilnamečio mokinio parašas, vardas, pavardė, susipažinimo data)

Pastaba. Vaiko teisė – ugdytis pagal galias ir gebėjimus, gauti reikiamą švietimo pagalbą (Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 14 straipsnio 1 dalis).

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas ir pavardė)

(gyvenamosios vietos adresas, telefono nr., el.pašto adresas)

(Mokyklos Vaiko gerovės komisijai)

PRAŠYMAS

2026 m. _____ d.

Vilnius

Prašau, kad mokyklos Vaiko gerovės komisija įvertintų mano sūnaus /dukters ar globotinio, rūpintinio (-ės) (vardas, pavardė) _____, klasė _____ galias ir sunkumus bei nustatytų ugdymosi sunkumų priežastis, teiktų pagalbą arba siųstų Pirminiam/Pakartotiniam vertinimui į pedagoginę psichologinę Tarnybą, kurios veiklos teritorijoje yra Mokykla.

Tėvai (globėjai, rūpintojai) susipažįsta, pabraukia, (parašo savo vardą, pavardę) prie 1-4 punktų:

1. Susipažinau (vardas, pavardė) _____ tėvai (globėjai, rūpintojai) per 10 darbo dienų nuo pristatytos Vaiko gerovės komisijos vertinimo išvados gali teikti apeliaciją Tarnybai (PPT) ir/ar LĮŠC (Lietuvos Įtraukties švietimo centrui), kurios veiklos teritorijoje yra Mokykla.
2. Susipažinau (vardas, pavardė) _____ tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia mokyklos vadovui argumentuotą Prašymą raštu iki einamųjų metų rugsėjo pirmosios dienos dėl ugdymo pritaikymo ir (ar) švietimo pagalbos teikimo nutraukimo mokiniui. Mokyklos vadovas raštu informuoja Tarnybą apie ugdymo pritaikymo ir (arba) švietimo pagalbos nutraukimą, mokyklos vadovo įsakymu išbraukia mokinį iš švietimo pagalbą gaunančių arba turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių sąrašo, atnaujina informaciją Mokinių registre. Jei mokinio pasiekimų raida neatitinka programoje numatytų mokymosi pasiekimų, mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie būtiną poreikį tęsti ugdymo pritaikymą ir (arba) teikti švietimo pagalbą.
3. Sutinku/nesutinku (vardas, pavardė) _____ dėl informacijos pateikimo /atnaujinimo Mokinių registre, kai ugdymas yra pritaikomas ir/ar švietimo pagalba nutraukiama ir /arba tęsiama.
4. Susipažinau (vardas, pavardė) _____, jei mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), nebendradarbiauja su mokykla ir (arba) Tarnyba dėl mokiniui reikalingos švietimo pagalbos užtikrinimo ir pritaikius visas motyvavimo ir kitas mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) skirtas priemones situacija dėl švietimo pagalbos mokiniui užtikrinimo nesikeičia, mokyklos vadovas informuoja Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar jos įgaliotą teritorinį skyrių dėl vaiko teisių užtikrinimo ir jo teisėtų interesų gauti reikalingą pagalbą.

Vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų)

(parašas)

(vardas, pavardė)

VILNIAUS TAIKOS PROGIMNAZIJA

**MOKINIO (-ĖS), TURINČIO (-IOS) SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ,
INDIVIDUALUS UGDYMO IR PAGALBOS PLANAS (IUPP)**

202..-202.. m. m.

1. Duomenys apie vaiką. Švietimo pagalbos teikiami tikslai.

Mokinio (-ės) vardas, pavardė	
Išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę	
Specialiųjų ugdymosi poreikių lygis	
Klasė	
Plano sudarymo data	
Numatomos plano aptarimo datos	
Švietimo pagalbos teikėjų siekiami tikslai:	
Planą sudarė specialioji pedagogė	

2. Programų pritaikymas, individualizavimas

Ugdymo turinio pritaikymas	Pažymėti (X)
Bendroji ugdymo programa	
Pritaikyta ugdymo programa*	
Pritaikyti bendrąsias programas, išskyrus meninio, dorinio, fizinio ir sveikatos ugdymo dalykų programas *	
Individualizuota ugdymo programa *	

**Įrašyti PPT rekomendacijas dėl ugdymo programų*

Pastaba: mokinio pamokų tvarkaraštis pridedamas žemiau.

3. Ugdymo dalyvių veiklos, įgyvendinant IPP

Ugdymo pritaikymas	Teikiamos pagalbos apibūdinimas	Atsakingas asmuo
Mokymo metodai ir būdai		Klasės auklėtoja, dalykų mokytojai
Ugdymo organizavimas		
Užduočių formos ir lygmens pritaikymas		
Vertinimas		
Mokymosi aplinkos pritaikymas (fizinės, informacinės)		
Mokymosi priemonių pritaikymas		
Techninių priemonių pritaikymas		
Komunikacijos būdai		
Kita		

4. Švietimo pagalbos specialistų teikiama pagalba ugdymo įstaigoje, jos intensyvumas (užsiėmimų, konsultacijų tvarkaraščiai)

Teikiama pagalba	Specialistai	Teikiamos pagalbos intensyvumas	Tikslas:
Pagalba vaikui	Specialusis pedagogas		
	Logopedas		
	Psichologas		
	Socialinis pedagogas		
	Mokinio padėjėjas		
Pagalba tėvams, pedagogams	Pagalbos specialistai		
Įstaigos administracijos bei VGK pagalba (reikalinga)			

4. Tėvų (globėjų) pagalba vaikui

Pagalba	Veiklos	Periodiškumas
Psichologinės, medicininės, specialiosios pedagoginės pagalbos vaikui užtikrinimas Bendradarbiavimas su ugdymo įstaiga ir kitomis institucijomis		
Tėvų lūkesčiai, įsipareigojimai		

APTARTA Vaiko gerovės komisijos posėdyje 2026- protokolo Nr.

Susipažinau, sutinku

Vieno iš tėvų (globėjų) parašas, vardas, pavardė

Koordinatorius

(parašas, vardas, pavardė) mokytoja, klasės auklėtoja _____

SUDERINTA

VGK pirmininkė, psichologė Gintarė Statkienė. _____

PSICHOLOGŲ, SOCIALINIŲ PEDAGOGŲ KONSULTACIJŲ REGISTRAVIMO ŽURNALAS

Eil. Nr.	Data	Kliento kodas	Kas kreipėsi?	Kreipimosi priežastis	Konsultacijos pobūdis, konsultanto veikla
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Kliento kodas nurodomas individualioje konsultacijos kortelėje, kuri saugoma pas specialistą.

Kodas. A – berniukas, B – mergaitė, klasės raidė, eilės numeris sąraše, klasė

Mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo priedų registravimo žurnalas

[illegible]

VILNIAUS TAIKOS PROGIMNAZIJOS
INDIVIDUALIZUOTA _____ BENDROJO UGDYMO PROGRAMA

_____ m. m. _____ pusmečio

_____ klasės mokinio (ės) _____

Individualūs tikslai, uždaviniai:

Vadovėliai, pratybų sąsiuviniai, papildoma literatūra, naudojama mokinio ugdymui:

Taikomi metodai, darbo būdai (pažymėti +):

- ✗ Įsitikinti, ar užduotys atitinka mokinio gebėjimus (mokiniui duoti nurodymai, paaiškinimai ir instrukcijos yra tinkamos ir suprantamos).
- ✗ Stebėti mokinio darbą pamokoje, skatinti klausti, jei mokinys nesuprato nurodymų, paaiškinimų, instrukcijų.
- ✗ Pateikti mokiniui kiekvienos veiklos planą (nuorodas, užduoties atlikimo schemą, skiriamą laiką).
- ✗ Paskatinti mokinį susikaupti ties užduotimi tiek laiko, kiek jis iš tikrųjų pajėgia. Palaipsniui ilginti susikaupimo periodą.
- ✗ Riboti užduočių kiekį vienu metu.
- ✗ Sudėtingos ir didelės apimties užduotis skaidyti į dalis, atlikti etapais.
- ✗ Pateikti klausimus, kurie mokinius skatintų logiškai mąstyti.
- ✗ Mokyti atlikti klasifikavimo užduotis.
- ✗ Skatinti atlikti kuo daugiau užduočių, lavinančių mąstymą (klasifikavimo, priežasties-pasekmės ryšių nustatymo, probleminių situacijų sprendimo ir kt. užd.)
- ✗ Skatinti užbaigti pradėtą veiklą, surasti ir ištaisyti klaidas, bei stiprinti savikontrolės įgūdžius.
- ✗ Kartu su mokiniu analizuoti dažniausiai pasitaikančių klaidų atvejus, parengti taisyklių korteles, leisti jomis naudotis.

-

[illegible]

Mokytojo komentarai ir apmąstymo refleksija (mokinio pasiekimai pabaigus programą, dalyko žinių spragos, iškilusios ugdymo(si) problemos, kaip sekėsi įgyvendinti numatytus tikslus kokie, tinkamiausi mokymo metodai ir būdai):

Programą parengė mokytojas

_____ parašas _____

SUDERINTA

Vaiko gerovės komisijoje

20-....-..... protokolo Nr.

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

_____ parašas _____

Susiipažinau:

Vaiko tėvai, globėjai, rūpintojai _____

(Vardas, pavardė, parašas)

___ klasės mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašas ir švietimo pagalbos teikimo rekomendacijos 202__–202__ m. m.

Eil.Nr.	Vardas, Pavardė	Teikiama pagalba	SUP lygis	Programos pritaikymas	Išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę
1					
	Rekomendacijos				
	Mokymo metodai ir būdai: Ugdymo organizavimas : Užduočių formos ir lygmens pritaikymas : Vertinimas : Mokymosi aplinkos pritaikymas (fizinės, informacinės): Mokymosi priemonių pritaikymas: Techninių priemonių pritaikymas: Komunikacijos būdai: Kita:				

VILNIAUS TAIKOS PROGIMNAZIJOS ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS ALGORITMAS

1. PAGALBOS TEIKIMAS MOKYTOJO LYGMENIU

Taikomos priemonės ir veiksmai:

- Mokytojas reaguoja ir stabdo netinkamą mokinio elgesį, žodžiu nukreipia mokinį laikytis bendrų klasės susitarimų
- Pastabos ir svarbi informacija fiksuojama TAMO dienyne
- Taikomi individualūs susitarimai, paskatinimo priemonės, rutinos
- Sudaromos galimybės trumpai nusiraminti, atlikti savireguliacijos veiklas ar pakeisti darbo vietą
- Mokytojas bendradarbiauja su klasės auklėtoju dėl pagalbos mokiniui organizavimo
- Informuojami mokinio tėvai (globėjai) apie kylančius kartotinius sunkumus ir numatomas pagalbos priemones
- Organizuojami trišaliai pokalbiai (mokytojas–mokinys–tėvai)
- Esant poreikiui, į situacijos aptarimą ar pamokos stebėjimą įtraukiamas psichologas ir (ar) socialinis pedagogas

Numatomi mokinio susitarimai:

- Mokinys stengiasi laikytis klasės taisyklių ir susitarimų
- Dalyvauja pokalbiuose bei aptarimuose
- Priima pagalbą ir siekia koreguoti savo elgesį
- Atsižvelgia į mokytojų pateikiamas rekomendacijas

Numatomi tėvų (globėjų) susitarimai:

- Bendradarbiauja su mokytoju ir klasės auklėtoju
- Dalyvauja numatytuose susitikimuose
- Palaiko mokyklos ir mokinio susitarimų įgyvendinimą

2. PAGALBOS TEIKIMAS KLASĖS AUKLĖTOJO LYGMENIU

Taikomos priemonės ir veiksmai:

- Klasės auklėtojas(-a) organizuoja individualius pokalbius su mokiniu
- Aptaria situaciją su mokančiais mokytojais
- Pastabos ir informacija sistemingai fiksuojama TAMO dienyne
- Organizuojami susitikimai su tėvais (globėjais)
- Numatomos bendros pagalbos priemonės ir elgesio gerinimo susitarimai
- Esant poreikiui, į pagalbos procesą įtraukiamas psichologas, socialinis pedagogas ar kiti specialistai
- Stebima, kaip laikomasi susitarimų, aptariama pažanga

Numatomi mokinio susitarimai:

- Laikosi priimtų susitarimų
- Bendradarbiauja su klasės auklėtoju ir mokytojais

Numatomi tėvų (globėjų) susitarimai:

- Bendradarbiauja sprendžiant kylančius sunkumus
- Stebi vaiko elgesio ir/ar emocinės būsenos pokyčius
- Dalyvauja numatytuose susitikimuose ir aptarimuose

3. PAGALBOS TEIKIMAS ŠVIETIMO PAGALBOS SPECIALISTŲ LYGMENIU

Taikomos priemonės ir veiksmai:

- Mokiniui teikiamos individualios/ grupinės konsultacijos
- Teikiamos rekomendacijos mokytojams ir tėvams (globėjams) dėl ugdymo, bendravimo ir pagalbos priemonių
- Pagal poreikį sudaromas individualus pagalbos planas
- Reguliariai stebima mokinio pažanga, aptariami pokyčiai ir prireikus koreguojamos pagalbos priemonės
- Organizuojami bendri susitikimai su mokiniu, tėvais (globėjais), mokytojais ir specialistais

Numatomi mokinio susitarimai:

- Dalyvauja konsultacijose ir numatytoje veikloje
- Įsivertina savo pažangą
- Laikosi priimtų susitarimų

Numatomi tėvų (globėjų) susitarimai:

- Bendradarbiauja su pagalbos specialistais
- Domisi teikiamos pagalbos eiga ir rezultatais
- Taiko rekomenduojamus pagalbos būdus
- Dalyvauja susitikimuose ir situacijos aptarimuose

4. PAGALBOS ORGANIZAVIMAS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOJE

Taikomos priemonės ir veiksmai:

- Atliekama mokinio situacijos analizė
- Aptariami taikyti pagalbos būdai ir jų veiksmingumas
- Sudaromas, peržiūrimas arba atnaujinamas individualus pagalbos planas
- Numatomos papildomos pagalbos, skatinimo ar poveikio priemonės
- Teikiamos rekomendacijos mokytojams, tėvams (globėjams) ir specialistams
- Stebimas numatytų priemonių įgyvendinimas ir mokinio pažanga
- Esant poreikiui, inicijuojamas bendradarbiavimas su išorinėmis institucijomis

Numatomi mokinio susitarimai:

- Laikosi individualiame pagalbos plane numatytų susitarimų
- Dalyvauja numatytuose pokalbiuose ir veiklose
- Siekia atsakingai vertinti savo elgesį ir priimamus sprendimus

Numatomi tėvų (globėjų) susitarimai:

- Įsitraukia į individualaus pagalbos plano įgyvendinimą
- Palaiko nuoseklų bendradarbiavimą su mokykla ir specialistais
- Užtikrina vaiko dalyvavimą numatytoje pagalbos veiklose
- Laikosi priimtų susitarimų bei specialistų rekomendacijų

5. PAGALBOS TĘSTINUMAS BENDRADARBIAUJANT SU IŠORINĖMIS INSTITUCIJOMIS

Taikomos priemonės ir veiksmai:

- Įvertinami mokinio ir šeimos pagalbos poreikiai.
- Prireikus į pagalbos procesą įtraukiamos savivaldybės ir/ ar kitos pagalbą teikiančios institucijos
- Teikiama pagalba mokiniui ir jo šeimai
- Bendradarbiaujama su išorinėmis institucijomis, aptariami tikslai, atsakomybės ir tolimesni veiksmai
- Stebima pagalbos plano eiga ir vertinamas priemonių veiksmingumas

Numatomi mokinio susitarimai:

- Dalyvauja paskirtose konsultacijose, programose ar užsiėmimuose
- Bendradarbiauja su specialistais
- Laikosi numatytų susitarimų

Numatomi tėvų (globėjų) susitarimai:

- Bendradarbiauja su pagalbą teikiančiomis institucijomis
- Užtikrina vaiko dalyvavimą paskirtose veiklose
- Laikosi specialistų pateiktų rekomendacijų
- Palaiko nuoseklų pagalbos plano įgyvendinimą namuose ir mokykloje