

2 PRIEDAS

ŽMOGIŠKŪJŲ IŠTEKLIŲ SĄRAŠAS

Įstaigos pagrindinių žmogiškųjų išteklių paskirstymas prevencijos, krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymui užtikrina tinkamą reagavimą į galimas grėsmes, sudaro sąlygas efektyviai koordinuoti veiksmus ir mažinti neigiamas pasekmes. Atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, Įstaiga paskiria atsakingus asmenis, kurių pareigos ir atsakomybės pritaikytos prevencijos priemonėms, krizėms ir ekstremalioms situacijoms valdyti.

Žmogiškieji ištekliai apima Įstaigos civilinės saugos pajėgų, administracijos, pedagoginio ir Kitų darbuotojų atstovus, kuriems paskiriamos konkrečios užduotys, susijusios su:

- krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo koordinavimu,
- saugumo užtikrinimu,
- ryšių palaikymu su atsakingomis institucijomis ir tėvais / globėjais,
- infrastruktūros priežiūra ir evakuacijos organizavimu,
- pirmosios pagalbos teikimu ir psichologinės pagalbos užtikrinimu.

Įstaigos priskirti žmogiškieji ištekliai prevencinės veiklos srityje (Įstaigos civilinės saugos pajėgos):

Eil. Nr.	Funkcija	Vardas ir pavardė	Pareigos	Faktiškai turimas darbuotojų skaičius	Reikiamas darbuotojų skaičius
1.	Krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo koordinavimu	Vaida Abramonienė	Direktorius	1	1
2.	Saugumo užtikrinimu	Rasa Žukauskienė Audronė Jasinskienė Dominyka Čepėnė	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	3	3
3.	Ryšių palaikymu su atsakingomis institucijomis ir tėvais / globėjais	Ramunė Valionienė	Administratorius	1	1
4.	Infrastruktūros priežiūra ir evakuacijos organizavimu	Airida Mickevičiūtė- Truikienė	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	1	1
5.	Pirmosios pagalbos teikimu ir psichologinės pagalbos užtikrinimu.	Laima Valevičienė Inga Žarkaitienė Gintarė Statkienė Angelė Ruseckienė	2 socialiniai pedagogai 2 psichologai	4	4

Kiti žmogiškieji ištekliai, skirti prevencinės veiklos srityje (neįeinantys į Įstaigos civilinės saugos pajėgas)

Eil. Nr.	Funkcija	Pareigos	Faktiškai turimas darbuotojų skaičius	Reikiamas darbuotojų skaičius
1.	Mokinių informavimas	Klasių auklėtojai	37	37
2.	Mokyklos aplinkos ir pastato priežiūra	Pastato priežiūros specialistai	4	4
3.	Ryšių priemonių užtikrinimas	IT specialistas	2	2

Įstaigos pagrindinių žmogiškųjų išteklių paskirstymas skirtas krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymui:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Pagrindinė funkcija ar atsakomybė	Žmogiškųjų išteklių skaičius		Galimas pavojus
			Reikiamas kiekis (būtinai turėti, iš viso)	Faktiškai turimas	
1	2	3	4	5	6
Įstaigos pagrindiniai žmogiškieji ištekliai:					
1.	Direktorius	Įstaigos veiklos organizavimas, sprendimų priėmimas ekstremaliųjų situacijų metu	1	1	Vadovavimo sutrikimas, sprendimų priėmimo vėlavimas
2.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Ugdymo proceso organizavimas ir koordinavimas	3	3	Ugdymo proceso koordinavimo sutrikimai
3.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Ūkinės veiklos organizavimas	1	1	Ūkinės veiklos ir infrastruktūros valdymo sutrikimas
4.	Civilinės saugos atsakingas asmuo	Civilinės saugos koordinavimas	1	1	Netinkamas reagavimas į

					ekstremaliąją situaciją
5.	DSS specialistas	Darbuotojų sauga ir sveikata	1	1	Darbuotojų saugos užtikrinimo trūkumai
6.	Sekretorius	Dokumentų administravimas	1	2	Dokumentų valdymo ir informacijos perdavimo sutrikimai
7.	IT specialistas	IT sistemų priežiūra	2	2	Ryšių ir informacinių sistemų sutrikimai
8.	Socialinis pedagogas	Socialinė pagalba mokiniams	2	2	Nepakankama socialinė pagalba krizės metu
9.	Psichologas	Psichologinė pagalba	2	2	Psichologinės pagalbos trūkumas
10.	Specialusis pedagogas	SUP mokinių pagalba	2	2	Pagalbos specialiųjų poreikių mokiniams sutrikimas
11.	Logopedas	Kalbos ugdymo pagalba	2	2	Pagalbos mokiniams ribojimas
12.	Visuomenės sveikatos specialistas	Sveikatos priežiūra	1	2	Sveikatos priežiūros organizavimo sutrikimai
13.	Pradinio ugdymo mokytojai	Pradinis ugdymas	Pagal klasių skaičių	13	Ugdymo proceso sutrikimas
14.	Dalyko mokytojai	Dalykinis ugdymas	Pagal poreikį	70	Mokymo proceso tęstinumo sutrikimas
15.	Klasių vadovai	Mokinių priežiūra	Pagal klasių skaičių	24	Mokinių priežiūros ir informavimo problemos

16.	Neformaliojo švietimo mokytojai	Neformalus ugdymas	Pagal poreikį	12	Neformaliojo ugdymo veiklų sustabdymas
17.	Bibliotekininkas	Bibliotekos veikla	2	2	Informacinių išteklių prieinamumo ribojimas
18.	Laborantas	Įrangos priežiūra	1	1	Laboratorinės įrangos veiklos sutrikimai
19.	Budėtojas	Patekimo kontrolė	2	2	Nepakankama patekimo kontrolė
20.	Sargas	Objekto apsauga	4	4	Objekto saugumo sumažėjimas
21.	Valytojas	Patalpų priežiūra	Pagal plotą	13	Higienos sąlygų blogėjimas
22.	Kiemsargis	Teritorijos priežiūra	3	3	Teritorijos nepriežiūra, saugumo rizikos
23.	Elektrikas	Elektros sistemų priežiūra	1	1	Elektros tiekimo ir sistemų veiklos sutrikimai
24.	Pastatų priežiūros darbininkas	Remonto darbai	4	4	Gedimų šalinimo vėlavimas
25.	IT specialistas (komunikacija)	Komunikacija	2	2	Informacijos perdavimo ir ryšių sutrikimai
26.	Ekstremaliųjų situacijų operacijų grupė	Veiksmų koordinavimas	10	10	Reagavimo į ekstremaliąsias situacijas vėlavimas