

PATVIRTINTA
Vilniaus Taikos progimnazijos
direktorius 2016 m. rugpjūčio 29 d.
įsakymu Nr. V-100

NAUJAI ATVYKSTANČIŲ MOKINIŲ ADAPTACIJOS IR ADAPTACIJOS PRIEŽIŪROS TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Adaptacijos tvarkos tikslas - pagalba mokiniui – tai progimnazijos (pagalbos mokiniui specialistų, sveikatos priežiūros specialisto, klasių auklėtojų, mokytojų ir progimnazijos administracijos) veikla, leidžianti mokiniui lengviau prisitaikyti prie naujos aplinkos, taisyklių bei reikalavimų.

2. Naujai atvykstantiems į 1 ir 5 klases mokiniams skiriamas 3 mėnesių adaptacinis laikotarpis.

3. Naujai atvykusiems mokiniams į kitas klases adaptacinis laikotarpis nustatomas ir skiriamas individualiai. Su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariama jo trukmė, bendradarbiavimo su mokykla būdai, jei reikia - atsiskaitymo už programų skirtumus tvarka.

4. Pamokų ir popamokinės veiklos metu mokinius stebi: socialinis pedagogas, psichologas, dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, kuruojantis pavaduotojas. Esant reikalui, svarbi informacija nedelsiant aptariama su progimnazijos specialistais, klasių auklėtojais, kuruojančiais pavaduotojais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

5. Iki rugsėjo 15 d. mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, klasių auklėtojai susipažįsta su nuo mokslo metų pradžios mokytis į progimnaziją atvykusių mokinių dokumentais ir ugdymosi rezultatais (metiniais įvertinimais, standartizuotų testų rezultatais) ir užtikrina ugdymo(si) tęstinumą.

6. Mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiama informacinė švietimo, psichologinė, socialinė ir iš dalies specialioji pedagoginė pagalba.

II. MOKINIŲ VERTINIMAS ADAPTACINIO PERIODO METU

7. Rugsėjo mėnesį mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su Taikos progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu.

8. 5-ųjų klasių mokiniai adaptaciniu periodu (pirmąjį trimestrą) vertinami:

8.1. mokiniams, pradedantiems pagrindinio ugdymo programą, pažymiai pradedami rašyti palaipsniui:

rugsėjo mėnesį pažymiai nerašomi - mokinių mokomųjų dalykų esminiai gebėjimai aprašomi Tamo elektroniniame dienyne;

spalio – lapkričio mėnesiais rašomi tik „4“, „5“, „6“, „7“, „8“, „9“, „10“ (patenkinami įvertinimai);

nuo gruodžio mėnesio pereinama prie 10-ies balų vertinimo sistemos.

8.2. pirmo trimestro įvertinimas negali būti nepatenkinamas;

8.3. rugsėjo mėnesį mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami.

8.4. siekiant nustatyti pradinį mokinių žinių ir gebėjimų lygį, rugsėjo mėnesį penktų klasių mokiniai rašo diagnostinius lietuvių kalbos, anglų kalbos ir matematikos testus. Kitų mokomųjų dalykų mokytojai atlieka savo dėstomo dalyko diagnostinį vertinimą iš kartojimo medžiagos. Rezultatai pažymiais nevertinami. Mokytojai po diagnostinių vertinimų aptaria su mokiniais pasiekimų lygį, numato spragų likvidavimo būdus. Rezultatai išanalizuojami dalykų mokytojų metodinėse grupėse, priimami sprendimai dėl ugdymosi rezultatų gerinimo.

Rugsėjo mėnesį 5 klasių mokinių mokomųjų dalykų esminiai gebėjimai aprašomi Tamo elektroniniame dienyne.

III. PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ VEIKLOS

9. Socialinis pedagogas:

8.1. teikia socialinę pedagoginę pagalbą, kurios paskirtis: padėti mokiniui adaptuotis progimnazijoje; šalinti priežastis, dėl kurių mokiniai negali lankyti mokyklos ar vengia tai daryti;

8.2. stebi mokinius pamokose, popamokinėje veikloje, pertraukų metu;

8.3. organizuoja individualius ar grupinius pokalbius su mokiniais bei jų tėvais (globėjais, rūpintojais), aiškinasi iškilusias problemas, jei reikia, informuoja kitus specialistus ir dalykų mokytojus. Pirmieji pokalbiai vyksta rugsėjo mėnesį arba pirmąją savaitę (jei mokinys atvyko mokslo metų bėgyje);

8.4. analizuoja ir imasi priemonių adaptacijos periodui palengvinti. Jei reikia pasitelkia progimnazijos vadovus, kitus pagalbos mokiniui specialistus, klasių auklėtojus, bendradarbiauja su mokiniu ir jo šeima, gauna informaciją iš mokyklos, kurioje mokinys mokėsi anksčiau;

8.5. padeda/konsultuoja klasių auklėtojams parengti klasių socialinius pasus; iki spalio 15 dienos parengia progimnazijos socialinį pasą;

8.6. individualiai bendrauja su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių;

8.7. organizuoja nemokamą maitinimą socialinę paramą gaunantiems mokiniams;

8.8. prižiūri mokinių, kuriems kyla mokymosi sunkumų individualius ugdymo(si) planus.

9. Psichologas:

9.1. teikia psichologinę pagalbą, kurios paskirtis: nustatyti mokinio psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas ir padėti jas spręsti; stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimą bendrauti su mokiniais, turinčiais psichologinių problemų; sudaryti palankias psichologines sąlygas ugdymosi procese;

9.2. stebi mokinius pamokose, popamokinėje veikloje, pertraukų metu;

9.3. individualiai bendrauja su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių;

9.4. lapkričio mėnesį atlieka mokinių adaptacijos tyrimą:

9.4.1. tiria ir analizuoja naujai atvykusių mokinių savijautą, elgseną, aplinkos poveikį sveikatai;

9.4.2. adaptacijos tyrimo rezultatus pasibaigus I trimestrai pristato klasių auklėtojams, progimnazijos administracijai ir mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams);

9.4.3. teikia rekomendacijas mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokytojams, kaip lengviau įveikti šio laikotarpio sunkumus.

10. Bibliotekos vedėja rugsėjo mėnesį organizuoja 1 ir 5 klasių mokiniams pažintines pamokas-ekskursijas progimnazijos bibliotekoje-informaciniame centre.

11. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė iki rugsėjo 15 dienos analizuoja vaiko sveikatos pažymą, teikia rekomendacijas klasių auklėtojams ir mokytojams. Bendradarbiauja su tėvais (globėjais, rūpintojais).

IV. KLASIŲ AUKLĖTOJŲ VEIKLOS

12. Organizuoja klasių valandėles ir renginius, kurių metu naujai atvykę mokiniai geriau susipažįsta su kitais klasės draugais, mokinio elgesio taisyklėmis, progimnazijos tradicijomis, vertybėmis, neformaliojo švietimo programomis.

13. Kiekvieną savaitę organizuoja klasių valandėles.

14. Stebi mokinius pamokose ir progimnazijos organizuojamoje popamokinėje veikloje, pertraukų metu.

15. Siekia pažinti auklėtinių poreikius, polinkius, interesus, gabumus, iki spalio 1 dienos pildo klasės socialinį pasą.

16. Kartu su pagalbos mokiniui specialistais padeda mokiniams spręsti psichologines, socialines, bendravimo, mokymosi problemas.

V. DALYKŲ MOKYTOJŲ VEIKLOS

17. Stebi mokinius, suteikia reikiamą pagalbą, padeda spręsti mokymosi sunkumus, bendradarbiauja su klasių auklėtojais ir pagalbos mokiniui specialistais.

18. Rusėjo mėn. supažindina mokinius su Taikos progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, mokomojo dalyko kaupiamuoju vertinimu.

19. Stebi ir analizuoja mokinių pasiekimus progimnazijoje, laiku identifikuoja kylančius mokymosi sunkumus. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus nedelsiant informuoja pagalbos mokiniui specialistus, klasių auklėtojus, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kartu tariasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

20. Po diagnostinio vertinimo teikia rekomendacijas mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams).

21. Nuolat suteikia mokymosi pagalbą mokiniui, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.

VI. KURUOJANČIŲ PAVADUOTOJŲ UGDYMIUI VEIKLOS

22. Rugsėjo mėnesį stebi į 1, 5 ir kitas klases naujai atvykusius mokinius pamokose ir progimnazijos organizuojamoje popamokinėje veikloje, pertraukų metu.

23. Nuolat bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais. Rugsėjo mėnesį organizuoja ne mažiau kaip du susitikimus su pagalbos mokiniui specialistais.

24. Esant reikalui, teikia pagalbą ir konsultuoja mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), organizuoja pokalbius su tose klasėse dirbančiais mokytojais.

25. Atskirais atvejais adaptacinio periodo pabaigoje (lapkričio mėnesį) vadovaudamasi Taikos progimnazijos ugdymo planu, inicijuoja mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, vieneriems metams rašytine forma individualaus ugdymo(si) plano sudarymą. Mokinio individualus ugdymo(si) planas rengiamas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) švietimo pagalbos specialistams.

VII. BENDRADARBIAVIMAS SU TĖVAIS

26. Rugsėjo mėnesį organizuojami informaciniai mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), progimnazijos vadovų, pagalbos mokiniui specialistų ir klasių auklėtojų susirinkimai, kuriuose tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su progimnazijos taisyklėmis, mokinių adaptacijos tvarka, mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka ir kitais dokumentais.

27. Tėvų konsultavimo dieną (lapkričio mėn.) mokytojai konsultuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinio pasiekimus individualiai, o pasibaigus I trimestrai klasių tėvų susirinkime klasių auklėtojai, mokytojai aptaria klasių diagnostinių vertinimų rezultatus.

28. Į progimnaziją atvykus specialiųjų ugdymo poreikių turintiems mokiniams, pagalbos mokiniui specialistų pokalbiai su tėvais įvyksta per pirmas dvi savaites.

29. Vykdoma tėvų apklausa, renkami duomenys socialiniam klasių pasui.

30. Tariamasi dėl individualių ugdymo(si) planų sudarymo/rengimo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Pasibaigus adaptacijos laikotarpiui, vyksta adaptacijos problemų ir sėkmių aptarimas diskusiniame pokalbyje, dalyvaujant mokyklos vadovams, klasės auklėtojams, socialiniam pedagogui, psichologui ir Mokinių tarybos nariams.
